Für Beschaffungen und Reparaturen von Kleidern, Instrumenten und Fahnen der Nachwuchsgruppen kann beim Bernisch-Kantonalen Jodlerverband (BKJV) ein Gesuch um Unterstützung gestellt werden. Um in den Genuss von Unterstützungsbeiträgen zu kommen, ist der Nachwuchs-Verant-wortlichen des BKJV einmal jährlich eine Zusammenstellung, enthaltend die getätigten Auslagen mit Quittungen / Rechnungskopien / Zahlungsbelegen abzugeben. Die Belege müssen die Beschaffung, bzw. die Leistungserbringung genau beschreiben. **Eingabetermin 31. Oktober**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jahr** | | |  |
| **Name / Bezeichnung der Gruppe** | | |  |
| **BKJV-Nr. / Eintrittsjahr / Gründungsjahr** | | | / / |
| **Name, Vorname VerfasserIn** | | |  |
| **Telefon / e-Mail (wenn vorhanden)** | | | / |
| **Zahlungsverbindung** Kontoinhaber | | |  |
| Inhaberadresse | | |  |
| Konto-IBAN-Nr. | | | CH |
| Datum |  | Unterschrift VerfasserIn | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zusammenstellung Beschaffungen / Leistungen** | | |
| **Belegdatum Beleg-Nr.** | ***1. Zeile*: Lieferant, Leistungserbringer *2. Zeile*: Beschaffungsartikel, Beschreibung der Leistung** | **Belegsbetrag** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| B01 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| B02 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| B03 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| B04 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| B05 |  |  |
|  |  |  |
|  | **Totalbetrag** |  |

**Nachwuchs-Verantwortliche des BKJV**:

Caroline Wittwer, Küfergasse 14, 2565 Jens

nachwuchs@bkjv.ch Visum, Datum